

Stellenangebot: Wir besetzen zum nächstmöglichen Termin die Position

Verwaltungsleitung - Internationales Forschungsinstitut

Finanzen, Fördermittel, Haushalts- und Rechnungswesen

Das Max-Planck-Institut als Ihr Arbeitgeber

Das Max-Planck-Institut für ethnologische Forschung ist eines der weltweit führenden Forschungszentren in seinem Fachgebiet am Standort Halle (Saale).

Über 150 Wissenschaftler und Wissenschaftlerinnen sind am Institut tätig.

Die Max-Planck-Gesellschaft strebt nach Geschlechtergerechtigkeit und Vielfalt. Bewerbungen Schwerbehinderter sind ausdrücklich erwünscht.

Ihr Arbeitsplatz als Verwaltungsleitung (m/w/d)

Das Forschungszentrum ist zentral gelegen und mit öffentlichen Verkehrsmitteln gut zu erreichen.

Sie arbeiten eng mit den forschenden Direktor*innen sowie der Geschäftsleitung und Generalverwaltung der Dachgesellschaft in einem interkulturellen Umfeld zusammen.

Ihre Verantwortung als Verwaltungsleitung (m/w/d)

- Fachliche und disziplinarische Leitung der Verwaltung einschließlich Planung und Steuerung der Bereiche Haushalts- und Rechnungswesen, Personal, Einkauf, Gäste- und Veranstaltungsmanagement sowie Haustechnik
- Erstellung der Haushaltsplanung und Sicherstellung der ordnungsgemäßen Mittelbewirtschaftung
- Budgetplanung bei der Einwerbung von Drittmitteln für Forschung und Lehre aus nationalen sowie internationalen Förderprogrammen sowie finanztechnische Abwicklung der Drittmittelprojekte

Ihre Ausbildung und Qualifikation (m/w/d)

- Abgeschlossenes Hochschulstudium mit Schwerpunkt Betriebswirtschaft bzw. Ökonomie öffentlicher Sektor
- Umfassende Berufserfahrung Verwaltungsmanagement, vorzugsweise in einer wissenschaftlichen Einrichtung
- Fachlicher Schwerpunkt Finanzen und Controlling sowie Drittmittelmanagement
- Routinierter Umgang mit gängigen SAP-Anwendungen wäre vorteilhaft
- Exzellentes Deutsch sowie Business-Englisch in Schrift und Sprache

Das Max-Planck-Institut für ethnologische Forschung bietet Ihnen

- Unbefristete Festanstellung
- Vollzeit Arbeitsvertrag auf Basis TVöD Bund
- 30 Tage Jahresurlaub
- Jahressonderzahlungen und jährliche Leistungsentgelte
- Betriebliche Altersversorgung, Umzugshilfe und Trennungsgeld

Interessiert? Dann senden Sie Ihren Lebenslauf, Ihre vollständigen Unterlagen und Ihr Motivationsschreiben als PDF an die Kontrast Personalberatung GmbH. Postfachbewerbungen können **nicht** berücksichtigt werden. Als Personalberater sind wir exklusiv vom Max-Planck-Institut für ethnologische Forschung mit dem Bewerbungsmanagement beauftragt. Für Sie als Bewerber/in ist diese Dienstleistung natürlich kostenfrei und die Diskretion Ihrer Bewerbung wird Ihnen zugesagt.

